



# รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการ จัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



สถานีตำรวจภูธรปากพลี



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สก.ปากพลี จว.นครนายก โทร. ๐ ๓๗๓๙ ๙๖๐๐

ที่ ๐๐๑๗(นย).๗๘/-

วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน ผกก.สก.ปากพลี

ตามที่ สก.ปากพลี ได้มีการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนและจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการเผยแพร่ สร้างความรู้ ความเข้าใจ และความตระหนักเกี่ยวกับปัญหาการรับสินบนและการป้องกันปราบปรามการทุจริต ประพฤติมิชอบ ปลุกจิตสำนึก ค่านิยม สุจริต และกำหนดกระบวนการในการกำกับให้มีการดำเนินงานที่มีความโปร่งใส เป็นธรรม ตามหลักธรรมาภิบาล ให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งภายในหน่วยงาน และภายนอก ตลอดจน เพื่อใช้ในการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

งานอำนวยการ สก.ปากพลี ได้รวบรวมผลการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และดำเนินงานตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน เสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ ด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดพิจารณาลงนามตามประกาศแนบทำยนี้

พ.ต.ท.

(อนุภาพ ไตรณรงค์)

สว.อก.สก.ปากพลี

๑ เม.ย.๒๕๖๘

- ทราบ

กำกับหัวหน้าสายงาน ทุกสายงาน ให้เข้มงวดกวดขัน สอดส่อง การปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ คำสั่ง กฎหมาย และนโยบายของ สก.ปากพลี เรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบนและไม่รับของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด โดยเคร่งครัด

พ.ต.อ.

(ณรงค์ศักดิ์ วงศ์กาฬสินธุ์)

ผกก.สก.ปากพลี

๑ เม.ย.๒๕๖๘

รายงานผลการดำเนินงานการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน สถานีตำรวจภูธรปากพลี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๑. สายงานอำนวยการ

ปัจจัยที่จะเกิดความเสี่ยง	มาตรการจัดการความเสี่ยง	วิธีการดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
<p>๑. กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างมีการปกปิดข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างต่อสาธารณะ เช่น การปิดประกาศการจัดซื้อจัดจ้างหรือเผยแพร่ข้อมูลล่าช้า</p> <p>๒. กระบวนการรับเงินและออกใบเสร็จเงินค่าธรรมเนียมหรือเงินอื่นๆที่กฎหมายกำหนดนำส่งล่าช้าเป็นต้น</p>	<p>๑. การประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒. จัดให้มีการตรวจสอบกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างบนพื้นที่สาธารณะ</p> <p>๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยถือปฏิบัติตามระเบียบฯ พัสตุ</p> <p>๔. มีช่องทางและระบบการจัดการเรื่องร้องเรียนจากประชาชนที่พบเห็นการกระทำผิดของเจ้าหน้าที่</p> <p>๕. ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ลง ๑ ต.ค.๓๗ สอดส่อง ดูแลการปฏิบัติ ผู้ใต้บังคับบัญชาในปกครองอย่างใกล้ชิด</p>	<p>๑. เผยแพร่ประกาศจัดซื้อหรือจัดจ้างบนเว็บไซต์</p> <p>๒. แสดงผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>๓. ตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการรับสินบนต่อหน้าที่ของเจ้าหน้าที่</p> <p>๔. ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ลง ๑ ต.ค.๓๗ อบรมชี้แจงอย่างสม่ำเสมอแก่ข้าพเจ้าผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๕. ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่จัดทำป้ายติดตั้ง ณ จุดบริการประชาชน One Stop Service</p> <p>๖. จัดทำป้ายช่องทางการร้องเรียนการทุจริต/รับสินบน ติดตั้ง ณ จุดบริการประชาชน One Stop Service และเว็บไซต์ของ สภ.</p>	<p>ดำเนินการเสร็จสิ้น</p>

รายงานผลการดำเนินงานการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน สถานีตำรวจภูธรปากพลี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

### ๑. สายงานอำนวยการ



วันนี้ (๒๕ ม.ค.๒๕๖๘) เวลา ๑๐.๐๐ น. พ.ต.อ.ณรงค์ศักดิ์ วงศ์กาฬสินธุ์ ผกก.สภ.ปากพลี ประชุมชี้แจงข้าราชการข้าราชการตำรวจสายงานอำนวยการ โดยได้กำชับให้ข้าราชการตำรวจสายงานอำนวยการและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง ให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ โดยจัดให้มีการตรวจสอบกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง บนพื้นที่สาธารณะและให้ปฏิบัติตามระเบียบฯ พัสตุให้มีการเผยแพร่ประกาศจัดซื้อหรือจัดจ้างบนเว็บไซต์และแสดงผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน



รายงานผลการดำเนินงานการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน สถานีตำรวจภูธรปากพลี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๒. สายงานป้องกันปราบปราม

ปัจจัยที่จะเกิดความเสี่ยง	มาตรการจัดการความเสี่ยง	วิธีการดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
<p>๑.ใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ละเว้นการปฏิบัติหน้าที่เพื่อรับผลประโยชน์</p> <p>๒. ปราบปรามจับกุมและดำเนินคดีคนต่างด้าวทำงานผิดกฎหมาย</p> <p>๓.การออกตรวจคน เช่น การลักลอบเล่นการพนันหรือตรวจคนยาเสพติด</p> <p>๔. ลงบันทึกจับกุมและนำตัวส่งร้อยเวรสอบสวน</p>	<p>๑. การประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒. กำกับติดตามการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับผลประโยชน์เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิด</p> <p>๓. กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่และประเมินผลการปฏิบัติทุกครั้งหลังเสร็จสิ้นภารกิจ</p> <p>๔. นำเทคโนโลยีมาใช้ในการป้องกันการรับสินบน</p> <p>๕. ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ลง ๑ ต.ค.๓๗ สอดส่อง ดูแลการปฏิบัติผู้ใต้บังคับบัญชาในปกครองอย่างใกล้ชิด</p> <p>๖. มีช่องทางและระบบการจัดการเรื่องร้องเรียนจากประชาชนที่พบเห็นการกระทำผิดของเจ้าหน้าที่</p>	<p>๑. ผู้บังคับบัญชากำชับการปฏิบัติก่อนออกปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๒. วางแนวทางปฏิบัติและประเมินผลและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทุกนายรับทราบ</p> <p>๓. จัดสรรเทคโนโลยีสำหรับป้องกันการรับสินบน เช่น กล้องประจำตัวเจ้าหน้าที่และแอปพลิเคชัน ตรวจสอบตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ระหว่างการปฏิบัติภารกิจ</p> <p>๔. ตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการรับสินบนต่อหน้าที่ของเจ้าหน้าที่</p> <p>๕. ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ลง ๑ ต.ค.๓๗ อบรมชี้แจง อย่างสม่ำเสมอ กำชับผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๖. ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ติดตั้ง ณ จุดบริการประชาชน One Stop Service</p> <p>๗. จัดทำป้ายช่องทางการร้องเรียนการทุจริต/รับสินบน ติดตั้ง ณ จุดบริการประชาชน One Stop Service และเว็บไซต์ของ สภ.</p>	<p>ดำเนินการเสร็จสิ้น</p>

รายงานผลการดำเนินงานการประเมินความเสี่ยงต่อการรับลิบบน สถานีตำรวจภูธรปากพลี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๒. สายงานป้องกันปราบปราม



กล้องติดตัว



กล้องติดตัว

ภายใต้การอำนวยการของ พ.ต.อ.ณรงค์ศักดิ์ วงศ์กาฬสินธุ์ ผกก.สภ.ปากพลี มอบหมายให้ พ.ต.ท.ศุภชาติ พันธุมณี รอง ผกก.ป.สภ.ปากพลี ประชุมปล่อยแถวสายตรวจ กำชับการปฏิบัติหน้าที่ของสายตรวจ ห้ามไม่ให้มีการเรียกรับทรัพย์สินหรือการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุมโดยเด็ดขาด พร้อมทั้งได้ตรวจสอบความพร้อมการแต่งกาย อุปกรณ์ของสายตรวจ ตรวจสอบความพร้อมของกล้องติดตัวและอุปกรณ์มือถือในการใช้งาน ระบบ Police ๔.๐ ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่

รายงานผลการดำเนินงานการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน สถานีตำรวจภูธรปากพลี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘  
**๒. สายงานป้องกันปราบปราม**



พ.ต.อ.ณรงค์ศักดิ์ วงศ์กาฬสินธุ์ ผกก.สภ.ปากพลี ,พ.ต.ท.ศุภชาติ พันธุมณี รอง ผกก.ป.สภ.ปากพลี ประชุมชี้แจงข้อราชการข้าราชการ ตำรวจสายงานป้องกันปราบปราม โดยกำชับให้เจ้าหน้าที่ตำรวจปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ โดยให้ ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ลง ๑ ต.ค.๒๕๓๗ อบรมชี้แจง สอดส่องดูแล การปฏิบัติของผู้ใต้บังคับบัญชาในปกครองอย่างใกล้ชิดกำกับติดตามการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตามกฎหมายโดยเคร่งครัด ไม่ให้มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิดโดยให้มีการกำชับการปฏิบัติก่อนออกปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ

รายงานผลการดำเนินงานการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน สถานีตำรวจภูธรปากพลี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๓. สายงานจราจร

ปัจจัยที่จะเกิดความเสี่ยง	มาตรการจัดการความเสี่ยง	วิธีการดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
<p>๑. ตรวจพบการกระทำความผิด</p> <p>๒. เจ้าหน้าที่จราจรออกไปสั่งจับกุมผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจร</p> <p>๓. เจ้าหน้าที่เปรียบเทียบปรับเรียกรับเงินค่าปรับเงินเกินกว่ากฎหมายกำหนด</p>	<p>๑. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒. กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่และประเมินผลการปฏิบัติทุกครั้งหลังเสร็จสิ้นภารกิจ</p> <p>๓. นำเทคโนโลยีมาใช้ในการป้องกันการรับสินบน</p> <p>๔. ตรวจสอบระบบใบสั่ง PTM กับต้นข้าวใบเสร็จรับเงิน ให้มีความถูกต้องตามระเบียบ</p> <p>๕. ตรวจสอบหลักฐานการออกใบสั่งเจ้าพนักงานจราจรและใบเสร็จว่าถูกต้องตรงกันหรือไม่</p> <p>๖. ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ลง ๑ ต.ค.๓๗ สอดส่องดูแลการปฏิบัติผู้ใต้บังคับบัญชาในปกครองอย่างใกล้ชิด</p> <p>๗. มีช่องทางและระบบการจัดการเรื่องร้องเรียนจากประชาชนที่พบเห็นการกระทำผิดของเจ้าหน้าที่</p>	<p>๑.ผู้บังคับบัญชากำชับการปฏิบัติก่อนออกปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๒.วางแนวทางปฏิบัติและประเมินผลและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทุกนายรับทราบ</p> <p>๓.จัดสรรเทคโนโลยีสำหรับการป้องกันการรับสินบน เช่น กล้องประจำตัวเจ้าหน้าที่ และแอปพลิเคชัน ตรวจสอบตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ระหว่างการปฏิบัติภารกิจ</p> <p>๔.ตรวจสอบระบบใบสั่ง PTM กับต้นข้าวใบเสร็จรับเงิน มีความถูกต้องตามระเบียบ</p> <p>๕.ตรวจสอบหลักฐานการออกใบสั่งเจ้าพนักงานจราจรและใบเสร็จ ถูกต้องตรงกัน</p> <p>๖.ตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการรับสินบนต่อหน้าที่ของเจ้าหน้าที่</p> <p>๗. ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ลง ๑ ต.ค.๓๗ อบรมชี้แจงอย่างสม่ำเสมอ กำชับผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด(No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๘. ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่น ใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ จัดทำป้ายจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ติดตั้ง ณ จุดบริการประชาชน One Stop Service</p> <p>๙. จัดทำป้ายช่องทางการร้องเรียนการทุจริต/รับสินบน ติดตั้ง ณ จุดบริการประชาชน One Stop Service และเว็บไซต์ ของ สภ.</p>	<p>ดำเนินการเสร็จสิ้น</p>

รายงานผลการดำเนินงานการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน สถานีตำรวจภูธรปากพลี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๓. สายงานจราจร



กล้องติดตัว

ภายใต้การอำนวยการของ พ.ต.อ.ณรงค์ศักดิ์ วงศ์กาฬสินธุ์ ผกก.สภ.ปากพลี ,พ.ต.ท.ศุภชาติ พันธุมณี รอง ผกก.ป.สภ.ปากพลี มอบหมาย พ.ต.ต.ชกนณ มนทสิทธิ์ สว.(ป.)สภ.ปากพลี ประชุมปล่อยแถวชุดจราจร กำชับการปฏิบัติหน้าที่ในการ ตั้งจุดตรวจจุดสกัด ห้ามไม่ให้มีการเรียกรับทรัพย์สินเพื่อแลกกับการไม่จับกุมหรือการเรียกรับผลประโยชน์โดยเด็ดขาด กำชับให้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายโดยเคร่งครัด พร้อมทั้งได้ตรวจสอบความพร้อมการแต่งกาย กล้องติดตัวให้มีความพร้อมในการใช้งานและตรวจสอบความพร้อมอุปกรณ์มือถือในการใช้งาน ระบบ Police ๔.๐ ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่

รายงานผลการดำเนินงานการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน สถานีตำรวจภูธรปากพลี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๔. สายงานสืบสวน

ปัจจัยที่จะเกิดความเสี่ยง	มาตรการจัดการความเสี่ยง	วิธีการดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
<p>๑. มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดี</p> <p>๒. การสืบสวนเพื่อพยานหลักฐาน</p>	<p>๑. ซี แจงนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒. กำกับติดตามการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับผลประโยชน์เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิด</p> <p>๓. กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ และประเมินผลการปฏิบัติทุกครั้งหลังเสร็จสิ้นภารกิจ</p> <p>๔. นำเทคโนโลยีมาใช้ในการป้องกันการรับสินบน</p> <p>๕. ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ลง ๑ ต.ค.๓๗ สอดส่อง ดูแล การปฏิบัติผู้ใต้บังคับบัญชาในปกครองอย่างใกล้ชิด</p> <p>๖. มีช่องทางและระบบการจัดการเรื่องร้องเรียนจากประชาชนที่พบเห็นการกระทำผิดของเจ้าหน้าที่</p>	<p>๑. ผู้บังคับบัญชากำชับการปฏิบัติก่อนออกปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๒. วางแนวทางปฏิบัติและประเมินผล และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทุกคนรับทราบ</p> <p>๓. จัดสรรเทคโนโลยีสำหรับป้องกันการรับสินบน เช่น กล้องประจำตัวเจ้าหน้าที่ และแอปพลิเคชันตรวจสอบตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ระหว่างการปฏิบัติภารกิจ</p> <p>๔. ตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการรับสินบนต่อหน้าที่ของเจ้าหน้าที่</p> <p>๕. ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ลง ๑ ต.ค.๓๗ อบรมซีแจง อย่างสม่ำเสมอ กำชับผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๖. ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ จัดทำป้ายจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ตั้ง ณ จุดบริการประชาชน One Stop Service</p> <p>๗. จัดทำป้ายช่องทางการร้องเรียนการทุจริต/รับสินบน ติดตั้ง ณ จุดบริการประชาชน One Stop Service และเว็บไซต์ของ สภ.</p>	<p>ดำเนินการเสร็จสิ้น</p>

รายงานผลการดำเนินงานการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน สถานีตำรวจภูธรปากพลี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

#### ๔. สายงานสืบสวน



ภายใต้การอำนวยการของ พ.ต.อ.ณรงค์ศักดิ์ วงศ์กาฬสินธุ์ ผกก.สภ.ปากพลี มอบหมาย พ.ต.ท.วัชร พุมมา รอง ผกก.สส.สภ.ปากพลี ประชุมชี้แจงข้าราชการข้าราชการตำรวจสายงานสืบสวน ให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ โดยให้ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ลง ๑ ต.ค.๒๕๓๗ สอดส่องดูแล การปฏิบัติผู้ใต้บังคับบัญชาในปกครองอย่างใกล้ชิด กำกับติดตามการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับผลประโยชน์เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิด โดยให้มีการกำชับการปฏิบัติก่อนออกปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ

รายงานผลการดำเนินงานการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน สถานีตำรวจภูธรปากพลี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

#### ๔. สายงานสืบสวน



ภายใต้การอำนวยการของ พ.ต.อ.ณรงค์ศักดิ์ วงศ์กาฬสินธุ์ ผกก.สภ.ปากพลี มอบหมาย พ.ต.ท.วัชระ พุมมา รอง ผกก.สส.สภ.ปากพลี ประชุมชี้แจงข้อราชการข้าราชการตำรวจสายงานสืบสวน ให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ โดยให้ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๖๗ ลง ๑ ต.ค.๒๕๖๗ สอดส่องดูแล การปฏิบัติผู้ใต้บังคับบัญชาในปกครองอย่างใกล้ชิด กำกับติดตามการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับผลประโยชน์เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิด โดยให้มีการกำชับการปฏิบัติก่อนออกปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ

รายงานผลการดำเนินงานการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน สถานีตำรวจภูธรปากพลี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๕. สายงานสอบสวน

ปัจจัยที่จะเกิดความเสี่ยง	มาตรการจัดการความเสี่ยง	วิธีการดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
<p>๑. การปล่อยตัวชั่วคราว</p> <p>๒. การดำเนินการเกี่ยวกับการเข้าถึงพยานหลักฐาน</p> <p>๓. สอบปากคำผู้ต้องหา เพื่อทราบรายละเอียดแห่งความผิด</p> <p>๔. สอบปากคำผู้ต้องหา เพื่อทราบรายละเอียดแห่งความผิด</p>	<p>๑. การประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒. หัวหน้าสถานี กำชับ ให้ พงส.ทำบันทึกรายละเอียดเกี่ยวกับคำร้องทุกข์ หรือคำกล่าวโทษลงในสารบบการดำเนินคดีและลงประจำวันเกี่ยวกับคดี และให้ทำการสอบสวนโดยไม่ชักช้า</p> <p>๓. หัวหน้าสถานี กำชับ ให้ พงส.กำชับให้ปฏิบัติตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ตามประมวลระเบียบการตำรวจเกี่ยวกับคดี ลักษณะ ๘ รวมทั้งระเบียบและคำสั่งสำนักงานตำรวจแห่งชาติที่เกี่ยวข้องการสอบสวน ให้บันทึกรายละเอียดการปฏิบัติกรรวบรวมพยานหลักฐานให้ระบุนการได้มาของพยานหลักฐานและการดำเนินการเกี่ยวกับพยานหลักฐานนั้น ๆ</p> <p>๔. กำชับให้แจ้งผลความคืบหน้าการสอบสวนให้ผู้ร้องทุกข์กล่าวโทษทราบตามกำหนดระยะเวลา</p> <p>๕. ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ลง ๑ ต.ค.๓๗สอดส่อง ดูแล การปฏิบัติผู้ใต้บังคับบัญชาในปกครองอย่างใกล้ชิด</p> <p>๖. มีช่องทางและระบบการจัดการเรื่องร้องเรียนจากประชาชนที่พบเห็นการกระทำผิดของเจ้าหน้าที่</p>	<p>๑. หัวหน้างานสอบสวน ตรวจสอบความคืบหน้าการดำเนินคดีตามระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๒. พงส.เจ้าของสำนวนการสอบสวน เสนอสำนวนการสอบสวนให้ผู้กำกับหรือหัวหน้าสถานีตรวจสอบความคืบหน้าการดำเนินคดีตามระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๓. ผู้กำกับหรือหัวหน้าสถานีตรวจสอบหลักฐานการแจ้งผลความคืบหน้าการดำเนินการ ให้กับผู้ร้องทุกข์กล่าวโทษทุกคดี/สำนวน ทุกระยะ ๑๕ วัน และ ๓๐ วัน</p> <p>๔. ตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการรับสินบนต่อหน้าที่ของเจ้าหน้าที่</p> <p>๕. ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ จัดทำป้ายจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ติดตั้ง ณ จุดบริการประชาชน OneStop Service</p> <p>๖. จัดทำป้ายช่องทางการร้องเรียนการทุจริต/รับสินบน ติดตั้ง ณ จุดบริการประชาชน One Stop Service และเว็บไซต์ของ สภ.</p>	<p>ดำเนินการเสร็จสิ้น</p>

รายงานผลการดำเนินงานการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน สถานีตำรวจภูธรปากพลี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๕. สายงานสอบสวน



พ.ต.อ.ณรงค์ศักดิ์ วงศ์กาฬสินธุ์ ผกก.สภ.ปากพลี ,พ.ต.ท.นิยม อิงคยะกุล รอง ผกก.(สอบสวน) สภ.ปากพลี ประชุมชี้แจงข้อราชการข้าราชการตำรวจสายงานสอบสวนตรวจสอบความคืบหน้าการดำเนินคดีตามระยะเวลาที่กำหนดให้ พงส. เจ้าของสำนวนการสอบสวน เสนอสำนวนการสอบสวนให้ผู้กำกับหรือหัวหน้าสถานีตรวจสอบความคืบหน้าการดำเนินคดีตาม ระยะเวลาที่กำหนด แจ้งผลความคืบหน้าการดำเนินการให้กับผู้ร้องทุกข์ กล่าวโทษ ทุกคดี/สำนวน ตามกรอบระยะเวลาการดำเนินการ กำชับกำชับพนักงานสอบสวนและเจ้าหน้าที่งานสอบสวนทุกนาย ให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ โดยให้ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ลง ๑ ต.ค.๒๕๓๗ สอดส่องดูแล การปฏิบัติผู้บังคับบัญชาในปกครองอย่างใกล้ชิด กำกับติดตามการปฏิบัติของ เจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับผลประโยชน์เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิด

รายงานผลการดำเนินงานการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน สถานีตำรวจภูธรปากพลี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘  
**การดำเนินการติดตั้งป้าย Infographic**

๑. ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy)
๒. ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต / รับสินบน ของเจ้าหน้าที่ตำรวจ และประชาสัมพันธ์ช่องทางออนไลน์ทางเว็บไซต์ของสถานีตำรวจภูธรปากพลี



พ.ต.อ.ณรงค์ศักดิ์ วงศ์กาฬสินธุ์ ผกก.สภ.ปากพลี มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำป้ายประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ และจัดทำป้าย ช่องทางการร้องเรียนการทุจริต/ต่อต้านการรับสินบน ติดตั้ง ณ จุดบริการประชาชน One Stop Service และเผยแพร่ในเว็บไซต์ของ สถานีตำรวจภูธรปากพลี เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการสอดส่อง ดูแล การประพฤติปฏิบัติของข้าราชการตำรวจ ในสังกัด หากพบเจ้าหน้าที่ตำรวจในสังกัด ปฏิบัติหน้าที่หรือใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ ละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อรับผลประโยชน์ สามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต / รับสินบน ได้ที่ พ.ต.อ.ณรงค์ศักดิ์ วงศ์กาฬสินธุ์ ผกก.สภ.ปากพลี โทร. ๐๙๕-๔๗๘-๙๑๔๒ หรือ สภ.ปากพลี ๐๓๗-๓๙๙-๖๐๐ หรือแจ้งเรื่องร้องเรียนทางออนไลน์ ได้ที่ เพจเฟซบุ๊กหรือเว็บไซต์ของสถานีตำรวจภูธรปากพลี

## ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องการร้องเรียนการทุจริต ในรอบ 6 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของ สถานีตำรวจภูธรปากพลี

ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องการร้องเรียนการทุจริต ในรอบ 6 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘										
ของสถานีตำรวจภูธรปากพลี										
เดือน/ปี	ช่องทางที่ร้องเรียน/จำนวนเรื่อง				ยุติเรื่อง			อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	รวม	หมายเหตุ
	สถานีตำรวจ	জেসদারว	หน่วยงานรับเรื่อง ร้องเรียน	หน่วยตรวจสอบ	วินัย	อาญา	แพ่ง			
ตุลาคม ๒๕๖๗	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
พฤศจิกายน ๒๕๖๗	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
ธันวาคม ๒๕๖๗	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
มกราคม ๒๕๖๘	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
มีนาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
เมษายน ๒๕๖๗										
พฤษภาคม ๒๕๖๘										
มิถุนายน ๒๕๖๘										
กรกฎาคม ๒๕๖๘										
สิงหาคม ๒๕๖๘										
กันยายน ๒๕๖๘										
รวม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

ข้อมูล ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๘

ตรวจแล้วถูกต้อง

หมายเหตุ :

- (๑) กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียน ให้ระบุว่ามีเรื่องร้องเรียน ในช่อง "หมายเหตุ"
- (๒) หน่วยงานรับเรื่องร้องเรียน หมายถึง ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ของรัฐบาล ตู้ ปณ. ๑๑๑๑ ศูนย์ ดำรงธรรม เป็นต้น
- (๓) หน่วยตรวจสอบ หมายถึง สำนักงาน ป.ป.ช. สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน กรมสอบสวนคดีพิเศษ เป็นต้น

  
 พ.ต.อ.  
 (ณรงค์ศักดิ์ วงศ์กาฬสินธุ์)  
 ผกก.สภ.ปากพลี

พ.ต.อ.ณรงค์ศักดิ์ วงศ์กาฬสินธุ์ ผกก.สภ.ปากพลี ตรวจสอบเรื่องร้องเรียนการทุจริต / รับลิบบนของเจ้าหน้าที่ตำรวจทุกสายงานในสังกัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ หัวตั้งตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ผลการตรวจสอบ ไม่พบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต / การรับลิบบนต่อหน้าที่แต่อย่างใด



คำสั่งสถานีตำรวจภูธรปากพลี  
ที่ ๗๐ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)

ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๑๒๘ วรรคหนึ่ง ได้กำหนดห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับ ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยา ตามหลักและจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด และประมวลจริยธรรมข้าราชการตำรวจ พ.ศ.๒๕๖๔ ข้อ ๒ (๒) ชื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบแบบแผนของสำนักงานตำรวจแห่งชาติด้วยความโปร่งใส ไม่แสดงออกถึงพฤติกรรมที่มีนัยเป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ รับผิดชอบต่อหน้าที่ มีความพร้อมรับการตรวจสอบและรับผิดชอบ มีจิตสำนึกที่ดี คำนึงถึงสังคม สิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน เคารพต่อศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และข้อ ๒ (๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีจิตสาธารณะ ร่วมมือ ร่วมใจ และเสียสละในการท าประโยชน์เพื่อส่วนรวม และสร้างสรรค์ให้เกิดประโยชน์สุขแก่สังคม ประกอบกับแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) กำหนดกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทย ให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ เป้าหมายที่ ๑ ข้อที่ ๑.๑ ให้หน่วยงานรัฐทุกหน่วยประกาศเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่รัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๖๑ ของหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

- |     |                                                                      |               |                   |
|-----|----------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------|
| ๑.๑ | พันตำรวจเอก ณรงค์ศักดิ์<br>ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรปากพลี           | วงศ์กาฬสินธุ์ | เป็นประธานกรรมการ |
| ๑.๒ | พันตำรวจโท จรดล<br>รองผู้กำกับการป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรปากพลี | สร้างเอี่ยม   | เป็นกรรมการ       |
| ๑.๓ | พันตำรวจโท นิยม<br>รองผู้กำกับการ (สอบสวน) สถานีตำรวจภูธรปากพลี      | องคยะดกุล     | เป็นกรรมการ       |
| ๑.๔ | พันตำรวจโท วัชระ<br>รองผู้กำกับการสืบสวนสถานีตำรวจภูธรปากพลี         | พุมมา         | เป็นกรรมการ       |
| ๑.๕ | พันตำรวจโท อนุภาพ<br>สารวัตรอำนวยการสถานีตำรวจภูธรปากพลี             | ไตรณรงค์      | เป็นเลขานุการ     |

๒. มีอำนาจหน้าที่ ในการดำเนินการตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) กำหนดแนวทางการดำเนินการ เพื่อไม่ให้เจ้าหน้าที่ทุกนายในสถานีตำรวจภูธรปากพลี กระทำผิดตามนโยบายดังกล่าว และทุกนายต้องไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้เป็นไปตามระเบียบที่ทางราชการกำหนด

ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งนี้โดยเคร่งครัด

สั่ง ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

พันตำรวจเอก



( ณรงค์ศักดิ์ วงศ์กาฬสินธุ์ )

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรปากพลี