



# การประชุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของสถานีตำรวจภูธรปากพลี



สถานีตำรวจภูธรปากพลี

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ.....	๑
ส่วนที่ ๒ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน.....	๒
เกณฑ์การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน.....	๓
▪ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน สายงานอำนาจการ.....	๔
▪ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน สายงานป้องกันปราบปราม.....	๕
▪ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน สายงานจราจร.....	๖
▪ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน สายงานสืบสวน.....	๗
▪ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน สายงานสอบสวน.....	๘
▪ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน ภาพรวมของสถานีตำรวจ.....	๙
ส่วนที่ ๓ แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน สถานีตำรวจภูธรปากพลี.....	๑๐
▪ แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน สายงานอำนาจการ.....	๑๑
▪ แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน สายงานป้องกันปราบปราม.....	๑๒
▪ แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน สายงานจราจร.....	๑๓
▪ แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน สายงานสืบสวน.....	๑๔
▪ แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน สายงานสอบสวน.....	๑๕ - ๑๖
แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน.....	๑๗ - ๑๘

การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนและแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน  
ของสถานีตำรวจภูธรปากพลี

ส่วนที่ ๑ บทนำ

การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนและการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของสถานีตำรวจภูธรปากพลี มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการเผยแพร่สร้างความรู้ความเข้าใจ และความตระหนักเกี่ยวกับปัญหาการรับสินบน ปัญหาการรับสินบนและการป้องกันปราบปรามการทุจริต ปลูกจิตสำนึก ค่านิยม สุจริต และกำหนดกระบวนการในการกำกับให้มีการดำเนินงานที่มีความโปร่งใส เป็นธรรม ตามหลักธรรมาภิบาล ให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งภายในหน่วยงานและภายนอก ตลอดจนเพื่อใช้ในการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของสถานีตำรวจภูธรปากพลี ฉบับนี้จะเป็นประโยชน์และสร้างความรู้ความเข้าใจ ความสำคัญเกี่ยวกับการป้องกันการรับสินบนและการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจภูธรปากพลี มีการดำเนินงานบนพื้นฐาน ความถูกต้อง และเป็นธรรม ตามประกาศนโยบายในการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ของ พันตำรวจเอก ณรงค์ศักดิ์ วงศ์กาฬสินธุ์ ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรปากพลี ซึ่งส่งผลต่อภาพลักษณ์และความเชื่อมั่นต่อสำนักงานตำรวจแห่งชาติในการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และร่วมสร้างพฤติกรรมและการไม่รับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด(No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่

พันตำรวจเอก



( ณรงค์ศักดิ์ วงศ์กาฬสินธุ์ )

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรปากพลี

๒๒ ม.ค.๒๕๖๘

## ส่วนที่ ๒ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน

### การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน

พิจารณาจาก ๒ ปัจจัย คือ โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) พิจารณาความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์ ความเสี่ยงและผลกระทบ (Impact) การวัดความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นจากความเสี่ยงนั้น

#### ศัพท์เฉพาะ คำนิยาม

ศัพท์เฉพาะ	คำนิยาม
ความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Bribery Risk)	การดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการรับสินบนในอนาคต
ความเสี่ยง (Risk)	ความน่าจะเป็นที่จะเกิดเหตุการณ์บางอย่างซึ่งมีผลกระทบทำให้การดำเนินงาน ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือเบี่ยงเบนไปจากที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ผลกระทบที่เกิดขึ้นอาจส่งผลในทางบวกหรือทางลบก็ได้ ผลกระทบทางลบ เรียกว่า ความเสี่ยง ผลกระทบทางบวก เรียกว่า โอกาส
ความเสี่ยง/ปัญหา	ความเสี่ยง : เหตุการณ์ที่ยังไม่เกิด ต้องหามาตรการควบคุม ปัญหา : เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแล้ว รู้อยู่แล้ว ต้องแก้ไขปัญหา เช่น การไม่มีความรู้หรือไม่มีความเข้าใจ คือ ปัญหา ไม่ใช่ความเสี่ยง เป็นต้น
ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	เป็นขั้นตอนในการค้นหาว่ามีรูปแบบความเสี่ยงการทุจริตอย่างไรบ้าง
โอกาส (Likelihood)	โอกาสหรือความเป็นไปได้ที่เหตุการณ์จะเกิดขึ้น
ผลกระทบ (Impact)	ผลกระทบจากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นทั้งที่เป็นตัวเงินหรือไม่เป็นตัวเงิน
ระดับความรุนแรงของความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Risk Score)	คะแนนรวมที่ แสดงให้เห็นถึงระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต ที่เป็นผลจากการประเมินความเสี่ยงการทุจริต จาก ๒ ปัจจัย คือ โอกาสเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact)
ผู้รับผิดชอบความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Risk Owner)	ผู้ปฏิบัติงานหรือรับผิดชอบกระบวนการหรือโครงการ

## เกณฑ์การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน

### ตารางที่ ๑ เกณฑ์โอกาสที่จะเกิด (Likelihood)

โอกาสเกิดการทุจริต (Likelihood)	
๕	เหตุการณ์อาจเกิดขึ้นได้สูงมาก แต่ไม่เกินร้อยละ (ร้อยละ ๓)
๔	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้สูง แต่ไม่เกินร้อยละ (ร้อยละ ๒ )
๓	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นไม่เกิน (ร้อยละ ๑ )
๒	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นไม่เกิน (ร้อยละ ๐.๑ )
๑	เหตุการณ์ไม่น่ามีโอกาสเกิดขึ้น (ไม่เกิดขึ้นเลย)

### ตารางที่ ๒ เกณฑ์ผลกระทบ (Impact)

ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact)	
๕	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับสูงมาก
๔	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับสูง
๓	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับปานกลาง
๒	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับต่ำ
๑	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับต่ำมาก

### ตารางที่ 3 ระดับความเสี่ยงการทุจริต

Risk Score					
โอกาสเกิด	ผลกระทบ				
	๑	๒	๓	๔	๕
๕	สูง	สูง	สูงมาก	สูงมาก	สูงมาก
๔	ปานกลาง	สูง	สูง	สูงมาก	สูงมาก
๓	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูง	สูงมาก
๒	ต่ำ	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูงมาก
๑	ต่ำ	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูง

การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน ของสถานีตำรวจภูธรปากพลี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (๑) สายงานอำนวยความสะดวก

ที่	ขั้นตอนปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน ( Fraud Risk )	ระดับความเสี่ยง Risk Score			
			โอกาส ( Likelihood )	ผลกระทบ ( Impact )	คะแนน ความเสี่ยง L x I	ระดับ ความเสี่ยง
๑	กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างมีการปกปิดข้อมูลการจัดจ้างต่อสาธารณะ เช่น การปิดประกาศการจัดซื้อจัดจ้างหรือเผยแพร่ข้อมูลล่าช้า	๑.เจ้าหน้าที่ขาดความรู้ ความชำนาญเกี่ยวกับงานพัสดุ จึงทำให้เกิดความผิดพลาดเล็กน้อย ๒.มีการเอื้อประโยชน์ให้พวกพ้องของตนเอง	๒	๒	๔	ต่ำ
๒	กระบวนการรับเงินและออกใบเสร็จเงินค่าธรรมเนียมหรือเงินอื่นๆตามที่กฎหมายกำหนดนำส่งล่าช้าเป็นต้น	๑. ผู้บังคับบัญชาขาดความใกล้ชิด ๒. ขาดการแบ่งหน้าที่การรับและการนำเงินส่ง ๓. ขาดการควบคุมในการเบิกสมุดควบคุมใบเสร็จ	๑	๑	๑	ต่ำ

การเกิดการรับสินบน

ที่	ขั้นตอนปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน ( Fraud Risk )	การเกิดการรับสินบน	
			ยังไม่เกิดขึ้น	เกิดขึ้นแล้ว
๑	กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างมีการปกปิดข้อมูลการจัดจ้างต่อสาธารณะ เช่น การปิดประกาศการจัดซื้อจัดจ้างหรือเผยแพร่ข้อมูลล่าช้า	๑.เจ้าหน้าที่ขาดความรู้ ความชำนาญเกี่ยวกับงานพัสดุ จึงทำให้เกิดความผิดพลาดเล็กน้อย ๒.มีการเอื้อประโยชน์ให้พวกพ้องของตนเอง	✓	
๒	กระบวนการรับเงินและออกใบเสร็จเงินค่าธรรมเนียมหรือเงินอื่นๆตามที่กฎหมายกำหนดนำส่งล่าช้าเป็นต้น	๑.ผู้บังคับบัญชาขาดความใกล้ชิด ๒.ขาดการแบ่งหน้าที่การรับและการนำเงินส่ง ๓. ขาดการควบคุมในการเบิกสมุดควบคุมใบเสร็จ	✓	

การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน ของสถานีตำรวจภูธรปากพลี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (๒) สายงานป้องกันปราบปราม

ที่	ขั้นตอนปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน ( Fraud Risk )	ระดับความเสี่ยง Risk Score			
			โอกาส ( Likelihood )	ผลกระทบ ( Impact )	คะแนน ความเสี่ยง L x I	ระดับ ความเสี่ยง
๑	ใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อรับผลประโยชน์	ผู้กระทำผิดกฎหมายหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเสนอผลประโยชน์ให้กับเจ้าหน้าที่เพื่อแลกกับการไม่ต้องรับโทษหรือรับโทษน้อยลง	๒	๒	๔	ต่ำ
๒	ปราบปรามจับกุมและดำเนินคดีคนต่างด้าวทำงานผิดกฎหมาย	มีการเรียกรับผลประโยชน์ เรียกรับสินบนจากผู้ประกอบการหรือแรงงานต่างด้าว	๒	๒	๔	ต่ำ
๓	การออกตรวจคน เช่น การลักลอบเล่นการพนันหรือตรวจคนยาเสพติด	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดีหรือทำให้รับโทษน้อยลง	๒	๒	๔	ต่ำ
๔	ลงบันทึกจับกุมและนำตัวส่งร้อยเวรสอบสวน	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษน้อยลง	๑	๑	๑	ต่ำ

การเกิดการรับสินบน

ที่	ขั้นตอนปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน ( Fraud Risk )	การเกิดการรับสินบน	
			ยังไม่เกิดขึ้น	เกิดขึ้นแล้ว
๑	ใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อรับผลประโยชน์	ผู้กระทำผิดกฎหมายหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเสนอผลประโยชน์ให้กับเจ้าหน้าที่เพื่อแลกกับการไม่ต้องรับโทษหรือรับโทษน้อยลง	✓	
๒	ปราบปรามจับกุมและดำเนินคดีคนต่างด้าวทำงานผิดกฎหมาย	มีการเรียกรับผลประโยชน์ เรียกรับสินบนจากผู้ประกอบการหรือแรงงานต่างด้าว	✓	
๓	การออกตรวจคน เช่น การลักลอบเล่นการพนันหรือตรวจคนยาเสพติด	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดีหรือทำให้รับโทษน้อยลง	✓	
๔	ลงบันทึกจับกุมและนำตัวส่งร้อยเวรสอบสวน	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษน้อยลง	✓	

การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน ของสถานีตำรวจภูธรปากพลี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (๓) สายงานจราจร

ที่	ขั้นตอนปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน ( Fraud Risk )	ระดับความเสี่ยง Risk Score			
			โอกาส ( Likelihood )	ผลกระทบ ( Impact )	คะแนน ความเสี่ยง L x I	ระดับ ความเสี่ยง
๑	ตรวจพบการกระทำความผิด	ผู้กระทำความผิดกฎหมายหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเสนอผลประโยชน์ให้กับเจ้าหน้าที่เพื่อแลกกับการไม่ต้องรับโทษหรือรับโทษน้อยลง	๒	๒	๔	ต่ำ
๒	เจ้าหน้าที่จราจรออกใบสั่งจับกุมผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจร	เจ้าหน้าที่เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดแทนการถูกจับกุม	๒	๒	๔	ต่ำ
๓	เจ้าหน้าที่เปรียบเทียบปรับเรียกปรับเงินค่าปรับเงินเกินกว่ากฎหมายกำหนด	เจ้าหน้าที่เปรียบเทียบปรับเรียกปรับเงินค่าปรับเงินเกินกว่ากฎหมายกำหนด	๑	๑	๑	ต่ำ

การเกิดการรับสินบน

ที่	ขั้นตอนปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน ( Fraud Risk )	การเกิดการรับสินบน	
			ยังไม่เกิดขึ้น	เกิดขึ้นแล้ว
๑	ตรวจพบการกระทำความผิด	ผู้กระทำความผิดกฎหมายหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเสนอผลประโยชน์ให้กับเจ้าหน้าที่เพื่อแลกกับการไม่ต้องรับโทษหรือรับโทษน้อยลง	✓	
๒	เจ้าหน้าที่จราจรออกใบสั่งจับกุมผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจร	เจ้าหน้าที่เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดแทนการถูกจับกุม	✓	
๓	เจ้าหน้าที่เปรียบเทียบปรับเรียกปรับเงินค่าปรับเงินเกินกว่ากฎหมายกำหนด	เจ้าหน้าที่เปรียบเทียบปรับเรียกปรับเงินค่าปรับเงินเกินกว่ากฎหมายกำหนด	✓	

การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน ของสถานีตำรวจภูธรปากพลี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (๔) สายงานสืบสวน

ที่	ขั้นตอนปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน ( Fraud Risk )	ระดับความเสี่ยง Risk Score			
			โอกาส ( Likelihood )	ผลกระทบ ( Impact )	คะแนน ความเสี่ยง L x I	ระดับ ความเสี่ยง
๑	การใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์	๑. เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับการไม่ให้ถูกจับกุมดำเนินคดี ๒. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเสนอผลประโยชน์ให้ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ	๒	๒	๔	ต่ำ
๒	การสืบสวนเพื่อหาพยานหลักฐาน	๑. อาจนำความสัมพันธ์ส่วนตัวทำให้การปฏิบัติมาประกอบดุลยพินิจให้เป็นคุณหรือเป็นโทษต่างกัน ๒. ความล่าช้าในการสืบสวน ขาดการตรวจสอบควบคุมเร่งรัดในการดำเนินงานจนเป็นเหตุให้เกิดช่องโหว่ในการเรียกรับผลประโยชน์	๒	๒	๔	ต่ำ

การเกิดการรับสินบน

ที่	ขั้นตอนปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน ( Fraud Risk )	การเกิดการรับสินบน	
			ยังไม่เกิดขึ้น	เกิดขึ้นแล้ว
๑	การใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์	๑. เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับการไม่ให้ถูกจับกุมดำเนินคดี ๒. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเสนอผลประโยชน์ให้ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ	✓	
๒	การสืบสวนเพื่อหาพยานหลักฐาน	๑. อาจนำความสัมพันธ์ส่วนตัวทำให้การปฏิบัติมาประกอบดุลยพินิจให้เป็นคุณหรือเป็นโทษต่างกัน ๒. ความล่าช้าในการสืบสวน ขาดการตรวจสอบควบคุมเร่งรัดในการดำเนินงานจนเป็นเหตุให้เกิดช่องโหว่ในการเรียกรับผลประโยชน์	✓	

การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน ของสถานีตำรวจภูธรปากพลี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (๕) สายงานสอบสวน

ที่	ขั้นตอนปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน ( Fraud Risk )	ระดับความเสี่ยง Risk Score			
			โอกาส ( Likelihood )	ผลกระทบ ( Impact )	คะแนน ความเสี่ยง L x I	ระดับ ความเสี่ยง
๑	การปล่อยตัวชั่วคราว มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อ อำนวยความสะดวก	มีการเรียกรับ ผลประโยชน์เพื่อ อำนวยความสะดวก ในการให้บริการ	๑	๑	๑	ต่ำ
๒	การดำเนินการเกี่ยวกับการเข้าถึงพยานหลักฐาน	พยานหลักฐานการเปิดเผยข้อมูลส่วนตัวส่วนหนึ่งเพื่อเรียกรับผลประโยชน์	๒	๒	๔	ต่ำ
๓	สอบปากคำผู้ต้องหา เพื่อทราบรายละเอียดแห่งความผิด	ประวิงเวลาในการสอบสวน สอบสวน เพื่อให้ผู้ต้องหาเสนอเงินหรือผลประโยชน์ตอบแทน	๒	๒	๔	ต่ำ
๔	สอบปากคำผู้ต้องหา เพื่อทราบรายละเอียดแห่งความผิด	สอบสวนบิดเบือนข้อเท็จจริง หรือแจ้งข้อกล่าวหาให้หนักกว่าฐานความผิด เพื่อให้ผู้ต้องหาเสนอเงินหรือผลประโยชน์ตอบแทน	๒	๒	๔	ต่ำ

การเกิดการรับสินบน

ที่	ขั้นตอนปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน ( Fraud Risk )	การเกิดการรับสินบน	
			ยังไม่เกิดขึ้น	เกิดขึ้นแล้ว
๑	การปล่อยตัวชั่วคราว มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อ อำนวยความสะดวก	มีการเรียกรับ ผลประโยชน์เพื่อ อำนวยความสะดวก ในการให้บริการ	✓	
๒	การดำเนินการเกี่ยวกับการเข้าถึงพยานหลักฐาน	พยานหลักฐานการเปิดเผยข้อมูลส่วนตัวส่วนหนึ่งเพื่อเรียกรับผลประโยชน์	✓	
๓	สอบปากคำผู้ต้องหา เพื่อทราบรายละเอียดแห่งความผิด	ประวิงเวลาในการสอบสวน สอบสวน เพื่อให้ผู้ต้องหาเสนอเงินหรือผลประโยชน์ตอบแทน	✓	
๔	สอบปากคำผู้ต้องหา เพื่อทราบรายละเอียดแห่งความผิด	สอบสวนบิดเบือนข้อเท็จจริง หรือแจ้งข้อกล่าวหาให้หนักกว่าฐานความผิด เพื่อให้ผู้ต้องหาเสนอเงินหรือผลประโยชน์ตอบแทน	✓	

การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน ของสถานีตำรวจภูธรปากพลี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

(๖) ภาพรวมของสถานีตำรวจภูธรปากพลี

ที่	ขั้นตอนปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน ( Fraud Risk )	ระดับความเสี่ยง Risk Score			
			โอกาส ( Likelihood )	ผลกระทบ ( Impact )	คะแนน ความเสี่ยง L x I	ระดับ ความเสี่ยง
๑	การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	การใช้อำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเรียกรับผลประโยชน์	๒	๒	๔	ต่ำ
๒	การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเสนอผลประโยชน์ให้ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ	๒	๒	๔	ต่ำ

### ส่วนที่ ๓ แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ของสถานีตำรวจภูธรปากพลี

ในการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน พิจารณาความเสี่ยงต่อการรับสินบนที่อยู่ในโซนสีแดง (Red Zone) ของทุกสายงานจะถูกเลือกมาทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ส่วนลำดับความเสี่ยงที่อยู่ในโซน สีส้ม สีเหลือง จะถูกเลือกในลำดับต่อมา มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน อาจมีหลากหลายวิธีการ หน่วยงานควรทำการคัดเลือกวิธีที่ดีที่สุดและประเมินความคุ้มค่าเหมาะสมกับระดับความเสี่ยงต่อการรับสินบน ที่ได้จากการประเมินมาประกอบด้วย

การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ให้นำมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน ของกระบวนการหรือโครงการที่ทำการประเมินของหน่วยงานที่มีอยู่ในปัจจุบัน (Key Controls in place) มาทำการประเมินว่ามีประสิทธิภาพอยู่ในระดับใด ดี พอใช้หรืออ่อน เพื่อพิจารณาจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน เพิ่มเติม (Further Actions to be Taken)

ระดับ	คำอธิบาย
ดี	การประเมินประสิทธิภาพมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน ที่หน่วยงานมีในปัจจุบัน
พอใช้	การควบคุมมีความ <b>เข้มแข็ง</b> และดำเนินไปได้อย่าง <b>เหมาะสม</b> ซึ่งช่วยให้ <b>เกิดความมั่นใจ</b> ได้ในระดับที่สมเหตุสมผลว่าจะสามารถลดความเสี่ยงต่อการรับสินบนได้
อ่อน	การควบคุม <b>ไม่ได้มาตรฐาน</b> ที่ยอมรับได้เนื่องจาก <b>มีความหละหลวมและไม่มีประสิทธิผล</b> การควบคุมไม่ทำให้ <b>มั่นใจ</b> อย่างสมเหตุสมผลว่าจะสามารถลดความเสี่ยงต่อการรับสินบนได้

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ของสถานีตำรวจภูธรปากพลี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

(๑) สายงานอำนวยการ

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุม ความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างมีการปกปิด ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างต่อสาธารณะ เช่น การปิดประกาศการจัดซื้อจัดจ้างหรือ เผยแพร่ข้อมูลล่าช้า	๑. เจ้าหน้าที่ขาดความรู้ความชำนาญ เกี่ยวกับงานพัสดุ จึงทำให้เกิดความ ผิดพลาดเล็กน้อย ๒. มีการเอื้อประโยชน์ให้พวกพ้องของ ตนเอง	ต่ำ	๑. การประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และ การไม่ รับ ของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ๒. จัดให้มีการตรวจสอบกระบวนการจัดซื้อ จัดจ้างบนพื้นที่สาธารณะ ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยถือปฏิบัติตาม ระเบียบฯ พัสดู ๔. มีช่องทางและระบบการจัดการเรื่อง ร้องเรียนจากประชาชนที่พบเห็นการกระทำ ผิดของเจ้าหน้าที่ ๕. ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ลง ๑ ต.ค.๓๗ สอดส่อง ดูแลการปฏิบัติผู้บังคับบัญชาใน ปกครองอย่างใกล้ชิด ๖. มีช่องทางและระบบการจัดการ เรื่องร้องเรียนจากประชาชนที่พบ เห็นการกระทำผิดของเจ้าหน้าที่	๑. เผยแพร่ประกาศจัดซื้อหรือจัดจ้างบนเว็บไซต์ ๒. แสดงผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างบนเว็บไซต์ ของหน่วยงาน ๓. ตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการรับสินบนต่อ หน้าที่ของเจ้าหน้าที่ ๔. ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ลง ๑ ต.ค.๓๗ อบรมชี้แจงอย่างสม่ำเสมอ กำชับ ผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตาม นโยบายต่อต้านการ รับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับ ของขวัญของกำนัล หรือ ประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติ หน้าที่ ๕. ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti- Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการ ปฏิบัติหน้าที่จัดทำป้าย ติดตั้ง ณ จุดบริการประชาชน OneStop Service ๖. จัดทำป้ายช่องทางการร้องเรียนการทุจริต/รับ สินบน ติดตั้ง ณ จุดบริการประชาชน One Stop Service และเว็บไซต์ของ สภ.	ทุก ๗ วัน	สว.อก.
๒	กระบวนการรับเงินและออกใบเสร็จเงินค่า ธรรมเนียมหรือเงินอื่นๆ ที่กฎหมายกำหนดส่ง ล่าช้า เป็นต้น	๑. ผู้บังคับบัญชาขาดความใกล้ชิด ๒. ขาดการแบ่งหน้าที่การ รับและการนำเงินส่ง ๓. ขาดการควบคุมในการ เบิกสมุดควบคุมใบเสร็จ	ต่ำ				

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ของสถานีตำรวจภูธรปากพลี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

(๒) สายงานป้องกันปราบปราม

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุม ความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อรับผลประโยชน์	ผู้กระทำผิดกฎหมายหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเสนอผลประโยชน์ให้กับเจ้าหน้าที่เพื่อแลกกับการไม่ต้องรับโทษหรือรับโทษน้อยลง	๔ ต่ำ	๑.การประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จาก การปฏิบัติหน้าที่	๑. ผู้บังคับบัญชากำชับการปฏิบัติก่อนออกปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ ๒. วางแนวทางปฏิบัติและประเมินผลและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทุกคนรับทราบ ๓. จัดสรรเทคโนโลยีสำหรับป้องกันการรับสินบน เช่น กล้องประจำตัวเจ้าหน้าที่และแอปพลิเคชันตรวจสอบตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ระหว่างการปฏิบัติภารกิจ ๔. ตรวจสอบเรื่องร้องเรียน เกี่ยวกับการรับสินบนต่อหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ ๕. ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง	ทุกวัน	รอง ผกก.ป.
๒	ปราบปรามจับกุมและดำเนินคดีคนต่างด้าวทำงานผิดกฎหมาย	มีการเรียกรับผลประโยชน์เรียกรับสินบนจากประกอบการหรือแรงงานต่างด้าว	๔ ต่ำ	๒.กำกับติดตามการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดไม่ให้เรียกรับผลประโยชน์เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิด	๑๒๑๒/๒๕๓๗ ลง ๑ ต.ค.๓๗ อบรมชี้แจงอย่างสม่ำเสมอ กำชับผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน(Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือ ประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่		
๓	การออกตรวจคน เช่น การลักลอบเล่นการพนันหรือตรวจคนยาเสพติด	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดีหรือทำให้รับโทษน้อยลง	๔ ต่ำ	๓. กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ และประเมินผลการปฏิบัติทุกครั้งหลังเสร็จสิ้นภารกิจ ๔. นำเทคโนโลยีมาใช้ในการป้องกันการรับสินบน	๑๒๑๒/๒๕๓๗ ลง ๑ ต.ค.๓๗ สอดส่องดูแลการปฏิบัติผู้ใต้บังคับบัญชาในปกครองอย่างใกล้ชิด		
๔	ลงบันทึกจับกุมและนำตัวส่ง ร้อยเวรสอบสวน	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดีหรือทำให้รับโทษน้อยลง	๔ ต่ำ	๕. ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง ๖. มีช่องทางและระบบการจัดการเรื่องร้องเรียนจากประชาชนที่พบเห็นการกระทำผิดของเจ้าหน้าที่	๖. ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ จัดทำป้ายติดตั้ง ณ จุดบริการประชาชน One Stop Service ๗. จัดทำป้ายช่องทางกรร้องเรียนการทุจริต/รับสินบน ติดตั้ง ณ จุดบริการประชาชน One Stop Service และเว็บไซต์ของ สภ.		

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ของสถานีตำรวจภูธรปากพลี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

(๓) สายงานจราจร

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ตรวจพบการกระทำความผิด	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดีหรือทำให้รับโทษน้อยลง	๔ ต่ำ	๑. การประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด	๑.ผู้บังคับบัญชากำชับการปฏิบัติก่อนออกปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ ๒.วางแนวทางปฏิบัติและประเมินผลและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทุกคนรับทราบ ๓.จัดสรรเทคโนโลยีสำหรับป้องกันการรับสินบน เช่น กล้องประจำตัวเจ้าหน้าที่ และแอปพลิเคชันตรวจสอบตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ระหว่างการปฏิบัติภารกิจ ๔. ตรวจสอบระบบใบสั่ง PTM กับต้นชั่วโมงเสร็จรับเงิน มีความถูกต้องตามระเบียบ ๕.ตรวจหลักฐานการออกใบสั่งเจ้าพนักงานจราจร และใบเสร็จ ถูกต้องตรงกัน	ทุกวัน	รอง ผกก.ป.
๒	เจ้าหน้าที่จราจรออกใบสั่งจับกุมผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจร	๔ ต่ำ	๒. กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่และประเมินผลการปฏิบัติทุกครั้งหลังเสร็จสิ้นภารกิจ ๓.นำเทคโนโลยีมาใช้ในการป้องกันการรับสินบน	๖.ตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการรับสินบนต่อหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ ๗. ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ลง ๑ ต.ค.๓๗ อบรมชี้แจงอย่างสม่ำเสมอ กำชับผู้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่			
๓	เจ้าหน้าที่เปรียบเทียบปรับเรียกรับเงินค่าปรับเงินเกินกว่ากฎหมายกำหนด	เจ้าหน้าที่เปรียบเทียบปรับเรียกรับเงินค่าปรับเงินเกินกว่ากฎหมายกำหนด	๑ ต่ำ	๔. ตรวจสอบระบบใบสั่ง PTMกับต้นชั่วโมงเสร็จรับเงิน ให้มีความถูกต้องตามระเบียบ ๕. ตรวจหลักฐานการออกใบสั่งเจ้าพนักงานจราจรและใบเสร็จว่าถูกต้องตรงกันหรือไม่ ๖. ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ลง ๑ ต.ค.๓๗ สอดส่อง ดูแลการปฏิบัติ ผู้ได้บังคับบัญชาในปกครองอย่างใกล้ชิด ๗. มีช่องทางและระบบการจัดการเรื่องร้องเรียนจากประชาชนที่พบเห็นการกระทำความผิดของเจ้าหน้าที่	๘. ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน(Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ จัดทำป้ายติดตั้ง ณ จุดบริการประชาชน One StopService ๙. จัดทำป้ายช่องทางการร้องเรียนการทุจริต/รับสินบน ติดตั้ง ณ จุดบริการประชาชน One Stop Serviceและเว็บไซต์ของ สภ.		

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ของสถานีตำรวจภูธรปากพลี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

(๔) สายงานสืบสวน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	การใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์	๑. เรียกรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับการไม่ให้ถูกจับกุมดำเนินคดี ๒. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเสนอผลประโยชน์ให้ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ	๔ ต่ำ	๑. การประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ๒. กำกับติดตามการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับผลประโยชน์เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิด ๓. กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่และประเมินผลการปฏิบัติทุกครั้งหลังเสร็จสิ้นภารกิจ ๔. นำเทคโนโลยีมาใช้ในการป้องกันการรับสินบน ๕. ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ลง ๑ ต.ค.๓๗ สอดส่อง ดูแล การปฏิบัติผู้ใต้บังคับบัญชาในปกครองอย่างใกล้ชิด ๖. มีช่องทางและระบบการจัดการเรื่องร้องเรียนจากประชาชนที่พบเห็นการกระทำผิดของเจ้าหน้าที่	๑.ผู้บังคับบัญชากำกับการปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ ๒. ผู้บังคับบัญชาสอดส่องดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างสม่ำเสมอเพื่อสอบถามปัญหาต่างๆ และให้คำแนะนำช่วยเหลือ ๓.ผู้บังคับบัญชากำกับการปฏิบัติก่อนออกปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ ๔.วางแนวทางปฏิบัติและประเมินผลและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทุกคนรับทราบ ๕. จัดสรรเทคโนโลยีสำหรับป้องกันการรับสินบน เช่น กล้องประจำตัวเจ้าหน้าที่และแอปพลิเคชันตรวจสอบตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ระหว่างการปฏิบัติภารกิจ ๖.ตรวจสอบเรื่องร้องเรียน เกี่ยวกับการรับสินบนต่อหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ ๗. ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ลง ๑ ต.ค.๓๗ อบรมชี้แจงอย่างสม่ำเสมอกับผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ๘. ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่จัดทำป้ายติดตั้ง ณ จุดบริการประชาชน One Stop Service ๙. จัดทำป้ายช่องทางการร้องเรียนการทุจริต/รับสินบน ติดตั้ง ณ จุดบริการประชาชน One Stop Service และเว็บไซต์ของ สภ.	ทุกวัน	รอง ผกก.สส.
๒	การสืบสวนเพื่อหาพยานหลักฐาน	๑. อาจนำความสัมพันธ์ส่วนตัวทำให้การปฏิบัติมาประกอบดุลยพินิจให้เป็นคุณหรือเป็นโทษต่างกัน ๒. ความล่าช้าในการสืบสวนขาดการตรวจสอบควบคุมเร่งรัดในการดำเนินงานจนเป็นเหตุให้เกิดช่องโหว่ในการเรียกรับผลประโยชน์	๔ ต่ำ				

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ของสถานีตำรวจภูธรปากพลี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

(๕) สายงานสอบสวน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	การปล่อยตัวชั่วคราว	ไม่นำเงินประกันตัวผู้ต้องหาส่งเจ้าหน้าที่การเงินตามระเบียบกระทรวงการคลัง	ต่ำ-สูง	๑. การประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่	๑. หัวหน้างานสอบสวน ตรวจสอบความคืบหน้าการดำเนินคดีตามระยะเวลาที่กำหนด	ทุกวัน	รอง ผกก. (สอบสวน)
๒	การดำเนินการเกี่ยวกับการเข้าถึงพยานหลักฐาน	การเปิดเผยข้อมูลส่วนในบางส่วนเพื่อเรียกรับผลประโยชน์	ต่ำ-สูง	๒. หัวหน้าสถานี กำชับ ให้ พงส. ทำบันทึกรายละเอียดเกี่ยวกับคำร้องทุกข์ หรือคำกล่าวโทษลงในสารบบการดำเนินคดีและลงประจำวันเกี่ยวกับคดี และให้ทำการสอบสวนโดยไม่ชักช้า	๒. พงส. เจ้าของสำนวนการสอบสวนเสนอสำนวนการสอบสวนให้ผู้กำกับหรือหัวหน้าสถานีตรวจสอบความคืบหน้าการดำเนินคดีตามระยะเวลาที่กำหนด		
๓	สอบปากคำผู้ต้องหาเพื่อทราบรายละเอียดแห่งความผิด	ประวิงเวลาในการสอบสวน สอบสวน เพื่อให้ผู้ต้องหาเสนอเงินหรือผลประโยชน์ตอบแทน	ต่ำ-สูง	๓. หัวหน้าสถานี กำชับ ให้ พงส. กำชับให้ปฏิบัติตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาตามประมวลระเบียบการตำรวจเกี่ยวกับคดี ลักษณะ ๘ รวมทั้งระเบียบและคำสั่งสำนักงานตำรวจแห่งชาติที่เกี่ยวข้องการสอบสวนให้บันทึกรายละเอียดการปฏิบัติกรารรวบรวมพยานหลักฐานให้ระบุการได้มาของพยานหลักฐานและการดำเนินการเกี่ยวกับพยานหลักฐานนั้น ๆ	๓. ผู้กำกับหรือหัวหน้าสถานีตรวจสอบหลักฐานการแจ้งผลความคืบหน้าการดำเนินการ ให้กับผู้ร้องทุกข์ กล่าวโทษ ทุกคดี/สำนวนทุกระยะ ๑๕ วัน และ ๓๐ วัน		
๔	สอบปากคำผู้ต้องหาเพื่อทราบรายละเอียดแห่งความผิด	สอบสวนบิดเบือนข้อเท็จจริงหรือแจ้งข้อกล่าวหาให้หนักกว่าฐานความผิด เพื่อให้ผู้ต้องหาเสนอเงินหรือผลประโยชน์ตอบแทน	ต่ำ-สูง	๔. กำชับให้แจ้งผลความคืบหน้าการสอบสวนให้ผู้ร้องทุกข์ กล่าวโทษทราบตามกำหนดระยะเวลา	๔. ตรวจสอบเรื่องร้องเรียน ไม่พบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการรับสินบนต่อหน้าที่ของเจ้าหน้าที่		
				๕. ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ลง ๑ ต.ค.๓๗ สอดส่อง ดูแล การปฏิบัติผู้ได้บังคับบัญชาในปกครองอย่างใกล้ชิด	๕. ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ลง ๑ ต.ค.๓๗ อบรมชี้แจง อย่างสม่ำเสมอ กำชับผู้ได้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่		
				๖. มีช่องทางและระบบการจัดการเรื่องร้องเรียนจากประชาชนที่พบเห็นการกระทำผิดของเจ้าหน้าที่	๖. ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ จัดทำป้ายติดตั้ง ณ จุดบริการประชาชน One Stop Service		
					๗. จัดทำป้ายช่องทางการร้องเรียนการทุจริต/รับสินบน ติดตั้ง ณ จุดบริการประชาชน One Stop Service และเว็บไซต์ของ สภ.		

**อนุมัติ**

- ให้ดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน  
ของสถานีตำรวจภูธรปากพลี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

พ.ต.อ.



( ณรงค์ศักดิ์ วงศ์กาฬสินธุ์ )

ผกก.สภ.ปากพลี

๒๒ เม.ย.๒๕๖๘



คำสั่งสถานีตำรวจภูธรปากพลี  
ที่ ๗๐ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)

ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่า การป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๑๒๘ วรรคหนึ่ง ได้กำหนดห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับ ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยา ตามหลักและจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด และประมวลจริยธรรมข้าราชการตำรวจ พ.ศ.๒๕๖๔ ข้อ ๒ (๒) ชื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบแบบแผนของสำนักงานตำรวจแห่งชาติด้วยความโปร่งใส ไม่แสดงออกถึงพฤติกรรมที่มีนัยเป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ รับผิดชอบต่อหน้าที่ มีความพร้อมรับการตรวจสอบและรับผิดชอบ มีจิตสำนึกที่ดี คำนึงถึงสังคม สิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน เคารพต่อศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และข้อ ๒ (๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีจิตสาธารณะ ร่วมมือ ร่วมใจ และเสียสละในการท าประโยชน์เพื่อส่วนรวม และสร้างสรรค์ให้เกิดประโยชน์สุขแก่สังคม ประกอบกับแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) กำหนดกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทย ให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ เป้าหมายที่ ๑ ข้อที่ ๑.๑ ให้องค์กรราชการทุกหน่วยประกาศเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่รัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่า การป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๖๑ ของหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

- |     |  |               |                   |
|-----|--|---------------|-------------------|
| ๑.๑ | พันตำรวจเอก ณรงค์ศักดิ์<br>ผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรปากพลี              | วงศ์กาฬสินธุ์ | เป็นประธานกรรมการ |
| ๑.๒ | พันตำรวจโท จรดล<br>รองผู้กำกับการป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรปากพลี | สร้างเอี่ยม   | เป็นกรรมการ       |
| ๑.๓ | พันตำรวจโท นิยม<br>รองผู้กำกับการ (สอบสวน) สถานีตำรวจภูธรปากพลี      | อิงคยะกุล     | เป็นกรรมการ       |
| ๑.๔ | พันตำรวจโท วัชร<br>รองผู้กำกับการสืบสวนสถานีตำรวจภูธรปากพลี          | พุมมา         | เป็นกรรมการ       |
| ๑.๕ | พันตำรวจโท อนุภาพ<br>สารวัตรอำนวยการสถานีตำรวจภูธรปากพลี             | ไตรณรงค์      | เป็นเลขานุการ     |

๒. มีอำนาจหน้าที่ ในการดำเนินการตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) กำหนดแนวทางการดำเนินการ เพื่อไม่ให้เจ้าหน้าที่ทุกนายในสถานีตำรวจภูธรปากพลี กระทำผิดตามนโยบายดังกล่าว และทุกนายต้องไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้เป็นไปตามระเบียบที่ทางราชการกำหนด

ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งนี้โดยเคร่งครัด

สั่ง ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

พันตำรวจเอก



( ณรงค์ศักดิ์ วงศ์กาฬสินธุ์ )

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรปากพลี